

Inspectierapport

Sport Bso Pellikaan (BSO)

Rueckertbaan 219

5042 AE Tilburg

Registratienummer 225058911

| | |
|--------------------------------------|-----------------------|
| Toezichthouder: | GGD Hart voor Brabant |
| In opdracht van gemeente: | Tilburg |
| Datum inspectie: | 17-05-2022 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 20-05-2022 |

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Het onderzoek | 3 |
| Onderzoeksopzet | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W | 4 |
| Observaties en bevindingen | 5 |
| Pedagogisch klimaat..... | 5 |
| Personeel en groepen | 8 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 10 |
| Pedagogisch klimaat..... | 10 |
| Personeel en groepen | 10 |
| Gegevens voorziening | 12 |
| Opvanggegevens | 12 |
| Gegevens houder..... | 12 |
| Gegevens toezicht | 12 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) | 12 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) | 12 |
| Planning | 12 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum | 14 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht.

De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

De beschouwing beschrijft de resultaten van het onderzoek dat is uitgevoerd. Na de feiten over de buitenschoolse opvang en de relevante inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen van het huidige onderzoek. Deze bevindingen worden elders per domein verder uitgewerkt.

Algemeen

Sport BSO Pellikaan is een onderdeel van de Kinderopvanggroep. Deze Sport BSO biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar oud en is gehuisvest in de sportschool van Club Pellikaan en heeft op deze locatie de beschikking over de volgende ruimten: groepsruimtes, kleedkamers een sportzaal en aangrenzende buitenruimtes. In de ochtenden worden deze ruimtes gebruikt door Sport peuteropvang Pellikaan van dezelfde houder.

De buitenschoolse opvang is geopend tijdens schoolweken op:

ma-, di-, en donderdag van 14.00 tot 19.00 uur

woensdag en vrijdag van 12.00 tot 19.00 uur.

In vakantieperiodes of schoolvrijdagen van de basisscholen is de BSO geopend van 7.30 tot 19.00 uur.

Bij voldoende aanmeldingen kan er voorschoolse opvang aangeboden worden op ma- t/m vrijdag van 7.30 tot 8.30 uur.

BSO Pellikaan staat in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd voor maximaal 66 kindplaatsen, verdeeld over 3 basisgroepen:

- Pelikaan 1 met maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 7 tot 13 jaar;
- Pelikaan 2 met maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar;
- Pelikaan 3 met maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar;

Recente inspectiegeschiedenis

| Datum onderzoek | Soort onderzoek | Oordeel |
|------------------------|----------------------------|---|
| 10-12-2019 | Onderzoek voor registratie | Positief advies opname landelijk register kinderopvang met 66 kindplaatsen. |
| 9-06-2020 | Onderzoek na registratie | De houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden. |
| 29-06-2021 | Volledig onderzoek | De houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden |

Huidig onderzoek

Op 17 mei 2022 heeft er een aangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang Sport-BSO Pellikaan. Gelijktijdig heeft er een incidenteel onderzoek plaats gevonden ten behoeven van de uitbreiding aantal kindplaatsen, dit staat beschreven in het rapport incidenteel onderzoek. Er hebben interviews plaatsgevonden met de locatiedirecteur en beroepskrachten. Er heeft een rondgang door de groepsruimtes van de BSO en de sportschool van Club Pellikaan plaatsgevonden. Daarnaast zijn er diverse documenten beoordeeld en heeft er een pedagogische praktijktoets plaats gevonden. Op verzoek van de toezichthouder zijn na afloop van de inspectie een aantal documenten nagestuurd. Deze documenten zijn meegenomen in de beoordeling.

In dit onderzoek zijn diverse voorwaarden binnen onderstaande domeinen onderzocht:

- pedagogisch klimaat
- personeel en groepen

Bevindingen

Tijdens de inspectie laat de praktijk een ontspannen beeld zien. Alle kinderen worden gezien en betrokken bij diverse activiteiten. De interactie beroepskrachten kind en kinderen onder elkaar is goed en oogt vertrouwd. Er is ook voldoende belangstelling onder de kinderen om mee te doen aan de vandaag aangeboden sport-activiteiten.

Conclusie

Op basis van dit onderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven specifiek voor deze kinderopvanglocatie.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de locatiedirecteur, beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

Hieronder volgt een voorbeeld van een praktijksituatie:

In het beleid staat:

Een sport-BSO heeft een andere dimensie en vraagt een andere, meer logistieke aanpak dan een reguliere BSO. Pedagogisch medewerkers regelen en organiseren elke dag verschillende sportactiviteiten en zorgen er voor dat de kinderen de zwemlessen vanuit deze bso kunnen volgen. Het brengen, begeleiden, wachten en halen van de zwemles vraagt een strakke planning maar tevens flexibiliteit.

In de praktijk is waargenomen:

De beroepskrachten hebben een duidelijke taakverdeling en werken nauw samen. Deze middag zijn er vier sport-activiteiten gepland waaruit de kinderen kunnen kiezen. Twee activiteiten voor de kinderen van de onderbouw en twee activiteiten voor de kinderen van de bovenbouw. Na het eet- en drinkmoment in de eigen basisgroep gaan de kinderen mee met de beroepskracht die de activiteit van hun keuze aanbiedt.

Vier beroepskrachten begeleiden vier sportactiviteiten verspreid over de sportzaal en de padelbanen. Één beroepskracht begeleidt kinderen naar de zwembad en helpt haar collega's waar nodig. Één beroepskracht is "all-round" en helpt individuele kinderen met bijvoorbeeld op- en neer de toilet lopen of naar de kleedkamers.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze indicatoren worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op 17 mei 2022. Gedurende deze middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Ontvangst kinderen
- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment
- Sport-activiteiten

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Bijvoorbeeld:

Elk kind wat vanuit school binnen komt bij de BSO wordt ontvangen door een beroepskracht. De beroepskracht draagt zorg voor de presentie en vertelt welke activiteiten deze middag worden aangeboden waaruit het kind kan kiezen. Daarnaast heeft de beroepskracht oog voor het individuele kind; er worden korte gesprekjes gevoerd bij binnenkomst maar ook tijdens het eet- en drinkmoment.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Bijvoorbeeld:

Een beroepskracht begeleidt een groep kinderen met het spelletje trefbal. Één kind doet niet mee en zit op de bank. De beroepskracht legt uit wat er aan de hand is en weet te vertellen wat er in de thuissituatie speelt. De beroepskracht laat het kind even zitten. Na een korte tijd vraagt de beroepskracht aan het kind: "Heb jij zin om samen met mij in hetzelfde team mee te doen met trefbal". Het kind komt van de bank af en speelt mee. Het kind heeft zichtbaar plezier in het spel.

Overdracht van normen en waarden

In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Beroepskrachten handelen hiernaar, met ruimte voor eigen inzicht. Zij passen deze in de meeste situaties consequent toe.

Bijvoorbeeld:

In het pedagogisch beleid staan de spelregels opgenomen t.a.v. eerlijk sporten: Fair Play. Zoals;

- de beslissingen van de scheidsrechter en leiders accepteren.
- We benaderen kinderen positief en laat ze in hun waarde
- We zorgen ervoor dat iedere sporter tot z'n recht komen etc.

De beroepskrachten laten hierin hun voorbeeldfunctie zien en voeren deze regels uit.

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseis die binnen dit onderdeel van toepassing is.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Observatie(s) (Pedagogische praktijk)
- Website (<https://www.kinderstadtilburg.nl/locaties/pellikaan>)
- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen Pedagogisch Beleid Kinderopvanggroep - 2021)
- Pedagogisch werkplan (januari 2022)
- Notulen teamoverleg (27-01-2022 & 12-05-2022)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie. De stagiaires die op andere dagen aanwezig zijn, zijn ook gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek werkzaam zijn op deze locatie zijn ingezien. Zij beschikken allen over een passend diploma overeenkomstig de actuele Cao Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker door één persoon uitgevoerd. Hij beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht kindratio

Op het moment van de inspectie is de bezetting als volgt:

| Naam groep | Leeftijd kinderen | Aantal kinderen | Ingezette beroepskrachten (in opleiding) | Benodigde beroepskrachten | Voldoet ja/nee |
|-------------------|--------------------------|------------------------|---|----------------------------------|-----------------------|
| Pellikaan 1 | 7 t/m 13 | 23 | 2 | 2 | ja |
| Pellikaan 2 | 4 t/m 13 | 22 | 2 | 2 | ja |
| Pellikaan 3 | 4 t/m 13 | 22 | 2 | 2 | ja |

Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op het kindercentrum zijn twee stagiaires werkzaam, die boventallig worden ingezet op een vaste groep.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij Sport-BSO Pellikaan worden kinderen geplaatst in een basisgroep:

| naam basisgroep | maximale groepsgrootte | leeftijd van de kinderen |
|-----------------|------------------------|--------------------------|
| Pellikaan 1 | 24 | 7 tot 13 jaar |
| Pellikaan 2 | 22 | 4 tot 13 jaar |
| Pellikaan 2 | 22 | 4 tot 13 jaar |

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Observatie(s) (Pedagogische praktijk)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website (<https://www.kinderstadtilburg.nl/locaties/pellikaan>)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (17-05-2022)
- Personeelsrooster (17-05-2022)
- Pedagogisch werkplan (januari 2022)
- Notulen teamoverleg (27-01-2022 & 12-05-2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

| |
|--|
| Pedagogisch klimaat |
| Pedagogisch beleid |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Pedagogische praktijk |
| <p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Personeel en groepen |
| Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang |
| <p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. |

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | |
|----------------------|---|
| Naam voorziening | : Sport Bso Pellikaan |
| Website | : http://www.kinderstadtilburg.nl/locaties/pelikaan |
| Vestigingsnummer KvK | : 000043791220 |
| Aantal kindplaatsen | : 66 |

Gegevens houder

| | |
|---------------------------------|---------------------------|
| Naam houder | : KC Sport Pellikaan B.V. |
| Adres houder | : Postbus 769 |
| Postcode en plaats | : 5000 AT Tilburg |
| KvK nummer | : 75948419 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | |
|---------------------------|-------------------------|
| Naam GGD | : GGD Hart voor Brabant |
| Adres | : Postbus 3024 |
| Postcode en plaats | : 5003 DA Tilburg |
| Telefoonnummer | : 088-3686845 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : T. Butler |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | |
|--------------------|-------------------|
| Naam gemeente | : Tilburg |
| Adres | : Postbus 90155 |
| Postcode en plaats | : 5000 LH TILBURG |

Planning

| | |
|------------------------------------|--------------|
| Datum inspectie | : 17-05-2022 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 19-05-2022 |
| Zienswijze houder | : 20-05-2022 |
| Vaststelling inspectierapport | : 20-05-2022 |

Verzenden inspectierapport naar houder : 20-05-2022
Verzenden inspectierapport naar : 20-05-2022
gemeente
Openbaar maken inspectierapport : 10-06-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.